



SPITALUL CLINIC CĂI FERATE CONSTANȚA

Constanța, B-dul I.C. Brătianu nr.35-37, et.2,

CUI 4210790,

A.S.F. nr. 174 din 22.07.2025, CAEN 8610, 8622, 8690

Telefon:0241.485.382, Fax:0241.583.713

e-mail:spunivcf_cta@yahoo.com www.spitalcfconstanta.ro



Nr.11196 din 05.12.2025

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 - *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, Spitalul Clinic C.F. Constanța scoate la concurs următoarele **posturi vacante**:

- 1 registrator medical

Condiții generale de participare la concurs:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare:

- registrator medical**
 - diplomă de bacalaureat;
 - certificat competente digitale / atestat ECDL (constituie avantaj);
 - 6 luni vechime registrator medical.

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele acte :

- formular de înscriere la concurs, conform Anexa nr.1;
- declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679, conform Anexa nr.2
- act de identitate *sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate* - copie;
- certificat de căsătorie *sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz* - copie;
- certificat de naștere - copie;

f) documente care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului - copie;

g) carnetul de muncă, adeverințele eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea - copie;

h) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar (*Documentul poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicita de unitate.*) - original;

i) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. (*Adeverința care atesta starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii*) - original;

j) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă ca nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a carei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane - original;

k) curriculum vitae, model comun european;

l) asigurare răspundere civilă (pentru asistenți medicali) - copie;

m) certificat de membru OAMGMAMR (pentru asistenți medicali) - copie;

n) avizul anual OAMGMAMR (pentru asistenții medicali) - original;

o) livret militar, acolo unde este cazul - copie;

p) chitanța plata taxă concurs – original;

q) actele vor fi îndosariate într-un dosar cu șina în ordinea enumerată în anunț.

Taxa de înscriere:

- **registrator medical 50 lei**

Bibliografia se află afișată la sediul unității și pe site-ul Spitalului Clinic C.F.Constanta (www.spitalcfconstanta.ro) se găsesc atât bibliografia, cât și fișele de post.

Concursul se va desfășura la sediul unității, astfel :

- 11.12.2025 - anunț concurs
- până la data de 29.12.2025, ora 14⁰⁰ - depunere dosare concurs
- 30.12.2025 - selecție dosare

- 31.12.2025, ora 10⁰⁰ - afișare rezultate selecție dosare
- până la data de 05.01.2026, ora 10⁰⁰ - depunere contestații la rezultatele selecției dosarelor
- 08.01.2026, ora 10⁰⁰ - soluționare contestații selecție dosare
- 09.01.2026, ora 14⁰⁰ - comunicare rezultate contestații
- **12.01.2026, ora 9⁰⁰ - proba scrisă**
- 13.01.2026, ora 10⁰⁰ - afișare rezultate probă scrisă
- pana la data 14.01.2026, ora 10⁰⁰ - depunere contestații probă scrisă
- 15.01.2026, ora 14⁰⁰ - soluționare contestații probă scrisă
- 16.01.2026, ora 10⁰⁰ - afișare rezultate contestații proba scrisă
- **19.01.2026, ora 9⁰⁰ - probă interviu**
- 20.01.2026, ora 10⁰⁰ - afișare rezultate probă interviu
- pana la data 21.01.2026, ora 10⁰⁰ - depunere contestații probă interviu
- 22.01.2026, ora 14⁰⁰ - soluționare contestații
- 23.01.2026, ora 12⁰⁰ - afișare rezultate contestații proba interviu
- **26.01.2026, ora 10⁰⁰ - afișare rezultate finale**

Cererea tip de participare la concurs „Formular de înscriere la concurs” – Anexa nr.1, Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679 – Anexa nr.2 si Documentele necesare înscrierii la concurs – Anexa nr.3 **se ridică de la Serviciul Resurse Umane.**

Dosarele de participare la concurs se depun la Serviciul Resurse Umane unității.

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante consta în 2 probe :

- proba scrisă
- proba interviu

Dosarele depuse și respinse, precum și dosarele candidaților respinși la probele de concurs se vor ridica de la Registratura unității, în termen de 30 zile de la data afișării rezultatelor finale.

MANAGER,
Ec. Grapeanu Elena Violeta

SERVICIU RESURSE UMANE,
Ec.Blinda Daniela